

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Северный государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор СГМУ, профессор  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Горбатова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН РАБОТЫ  
ИНСТИТУТА ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

на 2024 год

Рассмотрен на заседании  
института общественного здоровья,  
здравоохранения и социальной работы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_

Директор института общественного здоровья,  
здравоохранения и социальной работы

\_\_\_\_\_ Э.А. Мордовский

Архангельск, 2023 г.

Приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) № 147 от 20.04.2020 года возобновлена работа Института общественного здоровья, здравоохранения и социальной работы (далее - Институт) с 01.09.2020 года.

**В составе Института:**

1. Кафедра общественного здоровья, здравоохранения и социальной работы (далее - Кафедра)  
(зав. кафедрой Мордовский Э.А.)
2. Отдел истории медицины (далее – Отдел)  
(зав. отделом Андреева А.В.)

Приказом Ректора Университета № 342 от 05.11.2020 года исполняющим обязанности назначены

- директора Института - Мордовский Э.А.,
- зам. директора Института по учебно-воспитательной работе – Лукашов А.Г.,
- зам. директора Института по научно-исследовательской работе – Санников А.Л.,
- зам. директора Института по дополнительному образованию и ординатуре – Цыганова О.А.

## **Разделы Плана:**

1. Цель, задачи Института в 2024 году, в т.ч.
2. Кадровый состав Института в 2024 году, в т.ч.
  - кафедры общественного здоровья, здравоохранения и социальной работы
  - отдела истории медицины
3. Организационно-управленческая деятельность в Институте в 2024 году, в т.ч.
  - план организационной деятельности в Отделе в 2024 году
4. Учебно-воспитательная работа в Институте в 2024 году
5. Методическая работа в Институте в 2024 году
6. Научно-исследовательская деятельность в Институте в 2024 году
7. Хозрасчетная деятельность в Институте в 2024 году
8. Международная деятельность Института в 2024 году
9. Совместная деятельность Института с иными структурными подразделениями Университета, уполномоченным исполнительным органам государственной власти субъектов Европейского севера Российской Федерации в сфере охраны здоровья, медицинскими организациями, прочими организациями в 2024 году
10. Общественно-значимая деятельность Института в 2024 году

## **1. Цель, задачи Института в 2024 году, в т.ч.**

### **Цели Института:**

(1) осуществление образовательного процесса надлежащего качества по всем преподаваемым дисциплинам в рамках реализуемых основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, основных образовательных программами подготовки кадров высшей квалификации (ординатура и аспирантура) в соответствии с требованиями действующих федеральных государственных образовательных стандартов, а также по дополнительным профессиональным образовательным программам и программам непрерывного медицинского образования для обеспечения медицинских организаций государственной и частной систем здравоохранения, организаций сферы социального обслуживания и социальной защиты населения квалифицированными, конкурентоспособными на рынке труда кадрами; для обеспечения Университета научно-педагогическими кадрами;

2) реализация прикладных и поисковых научных исследований по научным направлениям Института, в т.ч. осуществление внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс;

3) участие в формировании исторического сознания обучающихся, развитии их социальной активности и творческой инициативы в процессе исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории медицины Европейского севера России;

4) реализация совместных мероприятий (организационно-методических, образовательных, научно-исследовательских) с органами исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан, медицинскими организациями, прочими организациями (в рамках плана работы Университета на 2023 год) самостоятельно или во взаимодействии с иными структурными подразделениями Университета.

### **Задачи Института:**

1) осуществление разработки и актуализации учебной документации для реализации образовательного процесса по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, по основным образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации (ординатура и аспирантура), по дополнительным профессиональным образовательным программам и программам непрерывного медицинского образования;

2) реализация образовательного процесса в соответствии с разработанными основными образовательными программами среднего профессионального и высшего образования, основными образовательными программами подготовки кадров высшей квалификации – ординатуры и аспирантуры, дополнительными профессиональными образовательными программами и программами непрерывного медицинского образования;

3) сохранение и развитие кадрового потенциала Института;

4) организация и проведение прикладных и поисковых научных исследований по научным направлениям Института, в т.ч. по проблемам истории медицины Европейского севера России, в т.ч. с привлечением грантовых средств;

5) развитие грантовой деятельности;

6) организация и реализация обработки, оформления и презентация предметов материальной культуры, источников по истории медицины Европейского севера России, имеющих научную ценность; выставочную работу объектов хранения;

7) организация и реализация взаимодействия с уполномоченными исполнительными органами государственной власти субъектов Европейского севера Российской Федерации в сфере охраны здоровья; уполномоченными исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим функции в сфере труда, содействия занятости населения, социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, профессиональными ассоциациями и сообществами с целью повышения качественного уровня практико-ориентированного образования, научно-методического сопровождения деятельности, направленной на укрепление общественного здоровья и социального благополучия граждан;

8) научно-методическое, консультативное сопровождение процесса реформирования здравоохранения в регионах Европейского севера России, в т.ч. модернизации первичного звена здравоохранения;

9) повышение уровня мотивации и профессиональной ориентированности обучающихся;

10) организация и реализация совместно с медицинскими организациями регионов Европейского севера Российской Федерации общественно-значимых мероприятий, направленных на формирование у населения навыков ведения здорового образа жизни;

11) развитие международной деятельности на основе участия работников Института в научных и образовательных проектах, в т.ч. при участии работников иных структурных подразделений Университета.

## 2. Кадровый состав Института в 2024 году, в т.ч.

### Сотрудники Кафедры общественного здоровья, здравоохранения и социальной работы (на 31.12.2023 г.)

Профессорско-преподавательский состав							
	Фамилия И.О., должность	Ученая степень	Ученое звание	Доля ставки	Стаж работы на кафедре	Врачебная категория	Условия привл. к пед.деят-ти (штатный, внешний совместитель, внутренний совместитель, по договору)
1	Мордовский Э.А., заведующий кафедрой	д.м.н.	доцент	1,0 (+0,5 ДПО)	12 лет		штатный
2	Меньшикова Л.И., профессор (ДПО)	д.м.н.	профессор	0,25	9 лет	высшая	внешний совместитель
3	Санников А.Л., профессор	д.м.н.	профессор	1,0 (+0,5 ДПО)	40 лет		штатный
4	Светличная Т.Г., профессор	д.м.н.	профессор	1,0 (+0,25 ДПО)	23 год	высшая	штатный
5	Цыганова О.А., профессор	д.м.н.	доцент	1,0 (+0,5 ДПО)	16 лет		штатный
6	Варакина Ж.Л., профессор	д.м.н.	доцент	0,5	20 лет		внутренний совместитель
7	Калинин А.Г., профессор	д.м.н.		1,0	8 лет		штатный
8	Дьячкова М.Г., доцент	к.м.н.	доцент	0,25 (+0,25 ДПО)	19 лет		внутренний совместитель
9	Игнатова О.А., доцент	к.м.н.	доцент	0,25 (+0,25 ДПО)	9 лет	высшая	внутренний совместитель
10	Лукашов А.Г., доцент	к.с.н.		1,5	21 лет		штатный
9	Шалаурова Е.В., доцент	к.б.н.		0,73 (+0,5 ДСО)	11 лет		штатный
10	Постоев В.А., доцент			0,25	6 лет		штатный
11	Дитятев Г.Г., старший преподаватель			1,0	9 лет		штатный
12	Андреева А.В., ассистент			0,25	11 лет		внутренний совместитель
13	Барышков К.В., ассистент	к.м.н.		0,25 (+0,125 ДПО)	8 лет		внешний совместитель
14	Моногарова Ю.Ю., доцент	к.м.н.		0,25 ДПО	2 лет		внешний совместитель
15	Лосев В.Р.,	к.м.н.		0,25 ДПО	4 года		внешний

	доцент						совместитель
16	Ясько Н.Н. ассистент			0,25 ДПО	3 год		внешний совместитель
Общее количество ставок: 10,71 + 4,0 ДПО							
% докторов наук и (или) профессоров: <i>по физическим лицам 41,2 %, по ставкам 43,4 %</i>							
% кандидатов наук: <i>по физическим лицам 35,3 %, по ставкам 38,6 %</i>							
<b>Учебно-вспомогательный персонал</b>							
		Фамилия И.О.		Доля ставки	Стаж работы на кафедре		
	Старший лаборант	Юркова М.В.		1,25	3 года		
	Лаборант	Воронцова В.А.		1,25	44 года		

### Сотрудники отдела истории медицины (на 31.12.2023 г.)

	Фамилия И.О., должность	Ученая степень	Ученое звание	Доля ставки	Стаж работы	Врачебная категория	Условия привл. к пед.деят-ти (штатный, внешний совместитель, внутренний совместитель, по договору)
1	Андреева А.В., заведующий отделом			1,0	16 лет		штатный
2	Самбуров Г.О., специалист			1,25	6 лет		штатный
3	Беляева Р.И., специалист	к.с.н.	-	0,75	1		штатный
Общее количество ставок: 3,0							
% докторов наук и (или) профессоров: <i>по физическим лицам 0,0 %, по ставкам 0,0 %</i>							
% кандидатов наук: <i>по физическим лицам 33,3 %, по ставкам 25,0 %</i>							

### 3. Организационно-управленческая деятельность в Институте в 2024 году будет реализована в следующих направлениях:

- А) Дальнейшее совершенствование организационной структуры Института как - центра формирования компетенций у обучающихся по обеспечению деятельности, направленной на укрепление общественного здоровья и социального благополучия граждан, а также непрерывного профессионального развития медицинских работников;
- как научно-методического центра развития здравоохранения регионов Европейского севера России;
- центра формирования исторического сознания обучающихся, развитию их социальной активности и творческой инициативы в процессе исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории медицины Европейского севера России.
- Б) Создание условий для осуществления образовательного процесса надлежащего качества по всем преподаваемым дисциплинам в соответствии с требованиями действующих ФГОС.
- В) Сохранение и развитие кадрового потенциала Кафедры, в т.ч. повышение квалификации ее профессорско-преподавательского состава в системе дополнительного профессионального образования.
- Г) Совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса, научно-исследовательской деятельности.

## План организационно-управленческой деятельности в Институте в 2024 году

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Контроль выполнения разделов плана работы Института на 2024 год	В течение года	Мордовский Э.А.	
2.	Контроль выполнения разделов плана работы Кафедры на 2024 год, в т.ч. - плана повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Кафедры, - плана формирования кадрового резерва Кафедры, - плана научно-исследовательской деятельности Кафедры, - плана хозрасчетной деятельности Кафедры	В течение года	Мордовский Э.А.	
3.	Контроль выполнения разделов плана работы Отдела на 2024 год	В течение года	Мордовский Э.А.	
4.	Организация выполнения работ сотрудников Кафедры в Центре аналитическо-методического обеспечения Проектного офиса Университета	В течение года	Мордовский Э.А.	
5.	Организация выполнения работ сотрудников Кафедры и отдела, предусмотренных Планом работ Университета, в т.ч. совместных мероприятий с: - Архангельским областным Собранием депутатов - органами исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан Архангельской, Мурманской областей, Республики Коми и Ненецкого автономного округа - Администрацией МО «Город Архангельск»	В течение года	Мордовский Э.А.	
6.	Оформление заявок на приобретение компьютерного оборудования, оргтехники для материально-технического обеспечения учебного процесса и научно-исследовательской деятельности Института	В течение года	Мордовский Э.А.	
7.	Формирование, регулярная актуализация номенклатуры дел Кафедры	В течение года	Лукашов А.Г.	
8.	Разработка Плана работы Кафедры на 2025 год	15.12.2024	Мордовский Э.А.	
9.	Разработка Плана работы Отдела на 2025 год	15.12.2024	Андреева А.В.	
10.	Разработка плана работы Института на 2025 год	15.12.2024	Мордовский Э.А.	

## План организационной деятельности в Отделе в 2024 году

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организация и проведение описания единиц хранения в Отделе (ауд. № 1259, мемориальные аудитории Университета)	31.12.2024	Андреева А.В.	
2.	Комплектование, хранение и учет	В течение	Андреева А.В.	

	предметов материальной культуры, источников по истории медицины, представляющих собой материальную, историческую и культурную ценность	года		
3.	Разработка концепции оформления (дизайн-макета), постоянной экспозиции предметов хранения, закрепленных за Отделом, в: - коридоре бывш. Музейного комплекса - мемориальной ауд. Авиакосмической медицины - мемориальной ауд. В.А. Кудрявцева - мемориальной ауд. М.В. Ломоносова - мемориальной ауд. Г.А. Орлова - мемориальной аудитории морской медицины - мемориальной аудитории святителя Воино-Ясенецкого	30.12.2024 30.12.2024 30.12.2024 30.12.2024 30.12.2024 30.12.2024	Андреева А.В.	

**4. Учебно-воспитательная работа в Институте в 2024 году будет реализована в следующих направлениях:**

А) поддержание на требуемом уровне качества учебной работы на Кафедре;

Б) совершенствование теоретической, усиление практической подготовки обучающихся на Кафедре (в т.ч. расширение участия внешних совместителей Кафедры в учебной работе);

В) дальнейшее увеличение объема, совершенствование экскурсионной деятельности с абитуриентами, обучающимися, гостями Университета в Отделе;

Г) участие ППС Кафедры, сотрудников Отдела в организации и проведении общественно-значимых мероприятий, имеющих воспитательную функцию.

#### **План учебно-воспитательной работы в Институте в 2024 году**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Выполнение плана учебной нагрузки на Кафедре в весеннем семестре 2023 / 2024 учебного года и осеннем семестре 2024 / 2025 учебного года	В течение года	ППС Кафедры	
2.	Контроль выполнения плана учебной нагрузки на Кафедре	В течение года	Лукашов А.Г.	
3.	Расширение участия внешних совместителей Кафедры в учебной работе	В течение года	Мордовский Э.А.	
4.	Проведение ежегодной Олимпиады по общественному здоровью и здравоохранению (экономика здравоохранения) среди обучающихся	декабрь 2024 года	Мордовский Э.А.	
5.	Проведение экскурсий с абитуриентами, обучающимися, гостями Университета в ауд. 1259 и мемориальных аудиториях Университета	В течение года	Андреева А.В.  (в т.ч. план-график экскурсий с абитуриентами разрабатывается)	

			сотрудниками Центра довузовского образования и профессиональной ориентации)	
6.	Выполнение преподавателями функции кураторов учебных групп, тьютеров	В течение года	Постоев В.А. Дитятев Г.Г. Шалаурова Е.В.	
7.	Контроль выполнения плана воспитательной работы на Кафедре, в Отделе в 2023 / 2024 учебном году	В течение года	Шалаурова Е.В. Андреева А.В.	
8.	Разработка плана воспитательной работы на Кафедре, в Отделе на 2024 / 2025 учебный год	31.08.2024	Шалаурова Е.В. Андреева А.В.	

**5. Методическая работа в Институте в 2024 году** будет реализована в следующих направлениях:

А) совершенствование методического обеспечения образовательного процесса на Кафедре (в т.ч. приведение рабочих программ дисциплин, реализуемых по основным образовательным программам высшего образования, в соответствии с требованиями новых ФГОС ВО; методическое обеспечение использования возможностей ЭОС Moodle в образовательном процессе);

Б) дальнейшее увеличение числа дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для системы непрерывного медицинского образования, разработанных и реализуемых на Кафедре.

#### **План методической работы в Институте в 2024 году**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Актуализация рабочих программ дисциплин, реализуемых по основным образовательным программам высшего образования (на 2024/2025 учебный год)	до 30.06.2024	ППС кафедры (ответственные за разработку и актуализацию рабочих программ по дисциплинам)	
2.	Разработка не менее 3 новых дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для системы непрерывного медицинского образования	до 31.12.2024	ППС кафедры (ответственные за разработку ДПП.ПК)	
3.	Проведение открытых лекций, практических занятий, мастер-классов в т.ч. на иностранном языке (не менее 3 за год)	В течение года	Мордовский Э.А.	
4.	Участие в учебно-методических конференциях в Университете, других образовательных учреждениях, в т.ч. подготовка - публикаций (не менее 2), - доклада (не менее 1)	В течение года	ППС кафедры	
5.	Разработка, подготовка к публикации - учебных, учебно-методических пособий, руководств для обучающихся (не менее 2) - учебных, учебно-методических пособий, руководств для врачей (не менее 1)	В течение года	ППС кафедры	
6.	Работа в совместном (сетевом)	В течение	Мордовский Э.А.	

	внутрироссийском образовательном и научном проекте в рамках договора на безвозмездной основе / на основании приказа ректора (Межвузовское сообщество по общественному здоровью)	года		
7.	Организация и контроль регулярного взаимопосещения ППС Кафедры лекций и практических занятий	В течение года	Лукашов А.Г.	

**6. Научно-исследовательская деятельность в Институте в 2024 году будет реализована в следующих направлениях:**

А) организация и проведение поисковых и прикладных научных исследований сотрудниками Института по актуальным медико-социальным проблемам Европейского севера России, проблемам истории медицины (в т.ч. истории Архангельского православного общества врачей);

Б) обработка, оформление и презентация предметов материальной культуры, источников по истории медицины Европейского севера России, имеющих научную ценность;

В) расширение участия ППС Кафедры и сотрудников Института в грантовой деятельности;

Г) привлечение обучающихся к участию в научно-исследовательской деятельности.

#### **План научно-исследовательской деятельности в Институте в 2024 году**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Защите диссертации на соискание ученой степени кандидата медицинских наук соискателями под научным руководством сотрудников Кафедры: - Флеглер Н.А.	В течение года	Меньшикова Л.И.	
2.	Выполнение ППС Кафедры, сотрудниками Отдела собственных диссертационных работ - Андреева А.В. - Самбуров Г.О.	В течение года	Андреева А.В. Самбуров Г.О.	
3.	Научное руководство выполнением диссертационных работ аспирантов, соискателей Кафедры: - Трофимова А.А. - Флеглер Н.А. - Мохначева Т.Е.	В течение года	Санников А.Л. Меньшикова Л.И. Варакина Ж.Л.	
4.	Подготовка ППС Кафедры, сотрудниками Отдела к публикации - не менее 3-х статей в журналах WoS, Scopus - не менее 10-и публикаций в журналах списка ВАК	В течение года	Санников А.Л. ППС Кафедры	
5.	Подготовка ППС Кафедры, сотрудниками Отдела докладов по результатам НИР и участие с ними на научно-практических конференциях (в т.ч. международных и / или с международным участием)	В течение года	ППС Кафедры (не менее 1 /чел.) Сотрудники Отдела (не менее 1 /чел.)	
6.	Обеспечение работы СНК «Общественное здоровье и	В течение года	Мордовский Э.А. Андреева А.В.	

	здравоохранение, история медицины» с участием не менее 15 обучающихся (проведение не менее 8 заседаний по плану)			
7.	Научное руководство НИРС, в т.ч. - подготовка не менее 5 выступлений обучающихся на студенческих научно-практических конференциях, в т.ч. не менее 1-й – в других городах России и зарубежья - подготовка к публикации не менее 20 научных работ обучающихся - обеспечение участия не менее 2-х обучающихся в конкурсах научных работ	В течение года	ППС Кафедры Сотрудники отдела (координатор - Санников А.Л.)	

**7. Хозрасчетная деятельность Института в 2024 году** будет реализована по следующим направлениям:

А) участие ППС Кафедры в реализации образовательных услуг на факультетах Университета, в т.ч. на иностранном языке на МФВОП;

Б) реализация платных образовательных услуг в Центре ДПО (по ДПП.ПП, ДПП.ПК для системы НМО, разработанных ППС Кафедры);

В) расширение географии присутствия Кафедры на рынке платных образовательных услуг (по ДПП.ПП, ДПП.ПК для системы НМО, разработанных ППС Кафедры);

Г) расширение грантовой деятельности.

#### План хозрасчетной деятельности Института в 2024 году

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Реализация платных образовательных услуг на факультетах Университета, в т.ч. на иностранном языке на МФВОП	В течение года	ППС Кафедры (координатор – Мордовский Э.А.)	
2.	Организация и реализация платных образовательных услуг в Центре ДПО (по ДПП.ПП, ДПП.ПК для системы НМО, разработанных ППС Кафедры), в т.ч. - разработка плана методической работы по ДПО в Институте (расширение номенклатуры ДПП.ПК) - методическое обеспечение ДПП.ПК (в т.ч. в системе НМО) - подготовка заявок на реализацию ДПП.ПП и ДПП.ПК для Центра ДПО - реализация платных образовательных услуг - продвижение платных образовательных услуг в регионах	В течение года	Цыганова О.А.  ППС Кафедры Цыганова О.А. ППС Кафедры Цыганова О.А.	
3.	Организация и реализация платных образовательных услуг – программ ПК по специальности «социальная работа», в т.ч. с использованием дистанционных образовательных технологий (не менее 1 программы)	В течение года	Шалаурова Е.В.	
4.	Подготовка заявок на гранты (в т.ч. на	В течение	Санников А.Л.	

	реализацию научных исследований, издательскую деятельность, travel-грантов), в т.ч. с участием обучающихся (не менее 1 в год)	года	Андреева А.В.	
--	---	------	---------------	--

## 8. Международная деятельность Института в 2024 году

А) организация и проведение совместных проектов с зарубежными образовательными организациями (конференции, научно-исследовательская работа), в т.ч. Институтом повышения квалификации и переподготовки кадров здравоохранения учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»;

Б) обеспечение условий для организации международной магистерской программы «Общественное здоровье» с участием образовательных организаций стран СНГ (в соответствии с планом работы Университета).

### План международной деятельности Института в 2024 году

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Совместное участие в научно-образовательных, грантовых проектах с Институтом повышения квалификации и переподготовки кадров здравоохранения учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»	В течение года	Санников А.Л.	
2.	Изучение условий для организации международной магистерской программы «Общественное здоровье» с участием образовательных организаций стран СНГ	В течение года	Мордовский Э.А. Санников А.Л. Постоев В.А.	

**9. Совместная деятельность Института с иными структурными подразделениями Университета, уполномоченным исполнительным органам государственной власти субъектов Европейского севера Российской Федерации в сфере охраны здоровья, медицинскими организациями, прочими организациями в 2024 году будет реализована в следующих направлениях:**

А) организация и проведение совместных мероприятий с органами исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан, медицинскими организациями, прочими организациями (конференции, научно-исследовательская работа);

Б) оказание консультативной, методической помощи уполномоченным исполнительным органам государственной власти субъектов Европейского севера Российской Федерации в сфере охраны здоровья; уполномоченным исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим функции в сфере труда, содействия занятости населения, социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан по профессиональным компетенциям (в т.ч. в рамках работы Центра аналитическо-методического обеспечения Проектного офиса Университета).

**План совместной деятельности Института с иными структурными подразделениями Университета, уполномоченным исполнительным органам государственной власти**

**субъектов Европейского севера Российской Федерации в сфере охраны здоровья,  
медицинскими организациями, прочими организациями в 2024 году**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение «Парламентских уроков» с обучающимися Центра ДПО по ДПП.ПП «Организация здравоохранения и общественное здоровье»	В течение года	Мордовский Э.А.	
2.	Проведение дня Архангельского областного собрания депутатов в Университете (круглый стол на тему «Подготовка медицинских кадров для Архангельской области – правовые и организационные вопросы»)	Май 2024 года	Мордовский Э.А. (совместно с первым проректором, проректором по УВР, проректором по ДПО и развитию регионального здравоохранения)	
3.	Организация и проведение совместно с депутатами Архангельского областного собрания депутатов Малых Ломоносовских чтений (для детей-инвалидов)	Ноябрь 2024 года	Шалаурова Е.В.	
4.	Обеспечение взаимодействия депутатов Архангельского областного собрания депутатов и Университета по поддержке проекта «Университет здоровья»	По отдельному графику	Мордовский Э.А. Дьячкова М.Г.	
5.	Руководство, участие в реализации проекта «Университет здоровья» (в рамках реализации федерального проекта «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек»), в т.ч. - разработка плана лекций для групп граждан, рекрутинг лекторов, организация проведения лекций - разработка плана лекций, организация проведения лекций для обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования - разработка плана лекций, организация проведения лекций для групп граждан с участием ординаторов Университета на базе ГБУЗ Архангельской области «Архангельский центр медицинской профилактики»	По отдельному графику По отдельному графику По отдельному графику	Санников А.Л. Дьячкова М.Г. Санников А.Л., Калинин А.Г., Игнатова О.А.	
6.	Научное, методическое, консультативное сопровождение работы Центра общественного здоровья и медицинской профилактики Архангельской области	В течение года	Мордовский Э.А. Санников А.Л.	
7.	Участие в деятельности ассоциации организаторов здравоохранения Архангельской области, ассоциации медицинских работников Архангельской области	По отдельному графику	Барышков К.В. Дьячкова М.Г.	
8.	Участие в организации на базе Поликлиники СГМУ консультативного гериатрического кабинета (консультативная, методическая поддержка)	По отдельному графику	Мордовский Э.А. Санников А.Л.	
9.	Выполнение совместной научно-исследовательской работы с Поликлиникой СГМУ, - оценка качества и	По отдельному графику	Мордовский Э.А.	

	образа жизни иностранных обучающихся			
10.	Мониторинг медико-демографических показателей регионов, доступности и качества оказания медицинской помощи населению (в рамках работы Центра аналитическо-методического обеспечения Проектного офиса Университета)	По отдельному графику	Дьячкова М.Г.	

**10. Общественно-значимая деятельность Института в 2024 году** будет реализована в направлении повышения престижа Института как центра формирования компетенций у обучающихся по обеспечению деятельности, направленной на укрепление общественного здоровья и социального благополучия граждан; центра научно-исследовательской, методической, аналитической и консультативной работы по обеспечению развития и совершенствования здравоохранения регионов Европейского севера России, в т.ч. территорий, относящихся к Арктической зоне страны; центра формирования исторического сознания обучающихся, развитии их социальной активности и творческой инициативы.

#### **План общественно-значимой деятельности Института в 2024 году**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Подготовка и публикация в печатных, Интернет-изданиях материалов, способствующих росту престижа Кафедры и Университета	В течение года	Дитятев Г.Г.	
2.	Проведение экскурсий с абитуриентами, обучающимися, гостями Университета в ауд. 1259 и мемориальных аудиториях Университета	В течение года	Андреева А.В.	
3.	Организация и проведение новогодней выставки «Ёлка советских лет»	Декабрь 2024 года	Андреева А.В.	
4.	Организация (участие в организации) и проведение (участие в проведении) общественно-значимых мероприятий, в т.ч.: - Всероссийская научно-практическая конференция «Наука и религия»	Ноябрь 2024 года	Андреева А.В.	
5.	Участие в подготовке к празднованию 92-летия АГМИ-АГМА-СГМУ	В течение года	Андреева А.В. Мордовский Э.А.	
6.	Подготовка публикаций по юбилейным и памятным датам сотрудников Университета, здравоохранения Архангельской области (не менее 3-х)	В течение года	Андреева А.В.	